

沖縄本社

販替
専用申込書

物件内容 〔代理店記入欄〕	お申込日	年月日	入居予定日	年月日	申込形態	<input type="checkbox"/> 新規申込者	<input type="checkbox"/> 既存入居者	
	物件用途	<input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所				<input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所 *プランは店舗・事務所		
	フリガナ					号室		
	物件名							
物件住所	〒	-	都・道・府・県					
①家賃(實料)	円	④水道料、町(区)賃	円	<input type="checkbox"/> 敷金・保証金	円			
②共益費・管理費	円	⑤その他 ()	円	<input type="checkbox"/> 礼金	円			
③駐車場	円	⑥月額賃料 (①+②+③+④+⑤)	円	<input type="checkbox"/> 敷引(解約引き)	円			
フリガナ 会社名					設立日	西暦 年 月 日		
現住所	〒	-	都・道・府・県	※建物名・号室もご記入ください。				
代表電話番号 (ハイフン無し、右詰)				担当部署 電話番号 (ハイフン無し、右詰)				
フリガナ 代表者名					担当部署	フリガナ		
事業内容					入居理由	<input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 増店	<input type="checkbox"/> 移転
資本金	万円	年商	万円	従業員数	人			
フリガナ 氏名	生年月日	西暦 年 月 日	機械電話	-	-			
勤務先又は 学校名								
フリガナ 氏名	生年月日	西暦 年 月 日	機械電話	-	-			
勤務先又は 学校名								
※入居者が3名以上の場合、別の本申込書をご使用し、3人目からの入居者をご記入ください。なお、その場合お手数ですが賃借人欄にも賃借人名を記入ください。								
<input type="checkbox"/> 連帯保証人(代表者のみ) <input type="checkbox"/> 緊急連絡先								
フリガナ 氏名	続柄	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生年月日	西暦 年 月 日 () 歳			
現住所	〒	※マンション名・号室もご記入ください。						
都・道・府・県								
現住居	<input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ()							
電話 (ハイフン無し、右詰)	自宅			携帯	-			
勤務先名称	<input type="checkbox"/> 同上			勤務先電話				
勤務先住所	〒	-	同上	年収	万円	勤続年数	年	
都・道・府・県								
保証会社	全保連株式会社		審査受付時間	平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります				
協定会社様(審査回答書送付先)の情報								
会社名	有限会社 高蔵住宅					担当		
住所	〒 901-0152 那覇市小禄414-3							
TEL	098-857-7311			FAX	098-857-7720			

特記事項

だ②①
さ
い。
さ
い。
に
記
載
内
容
〔
全
項
目〕
確
認
の
た
め、
申
込
者
・
賃
借
人
・
連
帯
保
証
人
・
緊
急
連
絡
先
に
ご
連
絡
さ
せ
て
は
ご
要
望
に
そ
え
な
い
場
合
が
だ
く
場
合
が
ご
ざ
い
ま
す。
な
お
審
査
の
内
容
・
結
果
等
に
關
する
ご
質
問
、
だ
く
場
合
も
ご
ざ
い
ま
す。
こ
の
内
容
・
結
果
等
に
關
する
ご
質
問
、
お
問
い
合
わ
せ
に
つ
い
て
は
お
答
え
致
し
か
ね
ま
す
の
で
あ
ら
か
じ
め
こ
と
く

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する同意書及び賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

個人情報及び法人情報の取得・管理・利用に関する事項
全保連株式会社(以下「当社」といいます。)は、賃貸借保証委託契約(以下「委託契約」といいます。)の申込者、その連帯保証人予定者、委託契約申込後、委託契約締結に至る申込者及びその連帯保証人(以下併せて「申込者等」といいます。)の個人情報及び法人情報を、本書(以下「本書」といいます。)に定めるところに従い取り扱います。

第1条(個人情報)

個人情報とは、氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、本人確認書類、肖像、音声、勤務先名称、勤務先住所、雇用形態、勤務先電話番号、部署、年収、勤務年数、外国籍の方における在留登録・在留期間・日本語技能実習の内容・日本での合計在住年数、当社が保有する対象となる資料等に係る賃貸借契約の目的物件(以下「賃貸物件」といいます。)の名称・所在地・口座情報、委託契約における委託者(「真信人」と当社との間における取引情報、その他公共機関、官報やマスメディア等の媒体を通じて公にされている情報のいずれかに該当するものをいいます。(いずれも、委託契約終了後の個人情報を含みます。)

第2条(法人情報)

法人情報とは、次の各号のいずれかに該当するものをいいます。
(1) 法人名、代表者名、代表者生年月日、所在地、電話番号、FAX番号、設立年月日、賃貸人年齢、從業員数、事業内容、賃貸物件の名称・所在地、口座情報、委託契約における委託者(「真信人」と当社との間における取引情報、その他公共機関、官報やマスメディア等の媒体を通じて公にされている情報のいずれかに該当するものをいいます。)(いずれも、委託契約終了後の個人情報を含みます。)

(2) 登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報

第3条(賃貸する個人情報)

当社は、申込者等が、事前に本人からの同意を得て当社に提供した緊急連絡先及び同居人等、申込者等の関係者(以下、併せて「同居人等」といいます。)に関する個人情報を、本手帳に従って取り扱います。

第4条(個人情報及び法人情報の利用目的)

当社が申込者等から受け取った個人情報及び法人情報の利用目的は以下のとおりです。本事項に別段の定めがある場合のほか、この利用目的を超えて、当社が個人情報を利用することはできません。

- (1) 申込者等からの当社宛お問合せ及びご見合いを希望の受付け対応として
 - ①お問合せ及びご見合いを希望の内容を確認しその対応を行なうため(なお、この目的のためにこれらの内容については該当します。)
 - ②お問い合わせ及びご見合いを希望の内容を当社内システムに記録するため
 - ③お問い合わせ及びご見合いを希望の内容を踏まえ、当社でサービス品質向上を図るために料金を作成するため
- (2) 委託契約の締結、継続等の可否を判断するまたは委託契約の状況等を共有する場面として
 - ①申込者等との間で委託契約を締結することの是非を審査するため
 - ②前号の審査の結果を踏まえ、申込者等との間で委託契約を終結するため
 - ③締結された委託契約を継続することの可否を判断するため
 - ④前3号の審査結果に依る記録を当社内システムに保存するため
 - ⑤賃貸物件を管理する不動産会社(当該不動産会社がフランチャイジーである場合は「フランチャイジー会員会員」以下、これらを併せて「管理会社」といいます。)に対し、委託契約の状況等を共有するため
 - ①から③の判断に際して、当社は第8条に定めた第三者健診から提供を受けた申込者等の信頼度等に鑑みて、かかる判断以外の目的でこれを利用することはできません。

(3) 委託契約の履行の場面として

- ①委託契約に定めた賃貸委託料、賃料等、口座振替サービス利用料等の入金管理等のため
- ②前号の入金管理等に際して、管理会社との間で情報共有を行うため
- ③当社内システムに保存されている申込者等の情報につき、システムメンテナンスを含めた適切な保全を実施するため

(4) 委託契約による賃貸業者への請求権行使の場面として

- ①ダイレクトメールの発送並びに電話等による、当社サービス及び当社の提携先が提供する賃貸商品、サービスに関する各種ご案集、ご案内を行なうため
- ②前号のご案集、ご案内のために、当社と申込者等との間の取引履歴等を分析するため

- (5) 当社および当社の提携先のサービス・賃貸商品の紹介の場面として
 - ①ダイレクトメールの発送並びに電話等による、当社サービス及び当社の提携先が提供する賃貸商品、サービスに関する各種ご案集、ご案内を行なうため

- (6) 当社のサービス品質向上の場面として、市場調査、保証商品やサービス研究開発を行なうため

(7) 委託契約に付帯する商品等に関する情報を申込者等に提供するため

- (8) 当社が賃貸人及び管理会社からの要請に基づき、委託者(賃貸人)から料金、その他金員の収納に係る代理業務を行なうため

(9) 賃貸借契約の履行及び管理並びに賃貸借契約終了後の賃貸人と委託者(「真信人」との間の賃貸債務の帰属に鑑みて取扱する場合として) ①保証契約の解約や返却引取後の事務管理のため

- (10) 当社の債権保護等の過分な担保差入れその他の取引のため
 - ②賃貸人が行う明渡し仮落成に際し、申込者等の氏名・住所及び溝納状況などの対応に協力するため
 - ③賃貸人が行う明渡し仮落成に際し、管理会社への情報提供などに協力するため
 - ④賃貸人が行う並列執行に際し、執行補助者への情報提供などに協力するため

(11) 保証契約に基づく代位弁済請求に際し、その請求内容等の精査のため

第5条(個人情報の第三者への提供)

- (1) 当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等の同意を得なくして、申込者等の個人情報を第三者に提供することはありません。
 - ①法令に従う場合
 - ②人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等の同意を得ることが困難であるとき。

申込者は、運転免許証、パスポート及び在留カード等の本人確認情報並びに当社との信判断に必要な情報を提出することに同意するとともに当社が与信判断及び委託契約に関する重要な事項説明書の内容をいずれも確認し、承諾の上、申込を行ないます。

同意日	記入した日を記入してください	申込者署名欄 ※法人申込の場合は法人名を記入	申込者ご本人が署名してください ※直筆以外は受付いたしかねます	代理人氏名
	記入した日を記入してください	連帯保証人予定者 署名欄	連帯保証人予定者ご本人が署名してください ※直筆以外は受付いたしかねます	

賃貸借保証委託契約に対する主要な説明事項の説明を行なったことを会社名を記入ください。

説明を行なったことを記入してください。

不動産会社名

説明を行なったことを記入してください。

説明を行なったことを記入してください。</

暴力団等反社会的勢力ではないこと等に関する表明・確約書

表明、確約される項目のチェックボックスに□を入れてください。

有限会社 高蔵住宅
代表取締役 高良 明友美 殿

- 1 私 [当社 (役員及び経営に実質的に関与している者を含む)] は、現在又は将来にわたって、次の各号の反社会的勢力のいずれにも該当しないことを表明、確約いたします。
① 暴力団 ② 暴力団員 ③ 暴力団員でなくなってから 5 年を経過していない者 ④ 暴力団準構成員 ⑤ 暴力団関係企業 ⑥ 総会屋等 ⑦ 社会運動等標ぼうゴロ ⑧ 特殊知能暴力集団 ⑨ 半グレ ⑩ その他前各号に準ずる者
- 2 私 [当社] は、現在又は将来にわたって、前項の反社会的勢力と次の各号のいずれかに該当する関係がないことを表明、確約いたします。
① 反社会的勢力によって、その経営を支配される関係
② 反社会的勢力が、その経営に実質的に関与している関係
③ 自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図り、又は第三者に損害を加えるなど、反社会的勢力を利用している関係
④ 反社会的勢力に対して資金等を提供し、又は便宜を供与するなどの関係
⑤ その他反社会的勢力と社会的に非難されるべき関係
- 3 私 [当社] は、自ら又は第三者を利用して次の各号のいずれにも該当する行為を行わないことを表明、確約いたします。
① 暴力的要請行為
② 法的な責任を超えた不当な要求行為
③ 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為
④ 風説を流布し、偽計又は威力を用いて、貴社の信用を毀損し、又は貴社の業務を妨害する行為
⑤ その他前各号に準ずる行為
- 4 私 [当社] は、同居人及び連帯保証人との関係において、次の各号のとおりであることを表明、確約いたします。
① 同居人及び連帯保証人が前 1, 2 及び 3 に該当せず、将来においても前 1, 2 及び 3 に該当しないこと
② 同居人及び連帯保証人が前号に該当することが判明した場合には、直ちに契約を解除し、又は契約解除のための措置を執ること
- 5 私 [当社] は、下請け又は再委託先業者（下請け又は再委託契約が数次にわたるときは、その全てを含む。以下同じ。）との関係において、次の各号のとおりであることを表明、確約いたします。
① 下請け又は再委託先業者が前 1, 2 及び 3 に該当せず、将来においても前 1, 2 及び 3 に該当しないこと
② 下請け又は再委託先業者が前号に該当することが判明した場合には、直ちに契約を解除し、又は契約解除のための措置を執ること
- 6 私 [当社] は、下請け又は再委託先業者が、反社会的勢力等から不当要求又は業務妨害等の不当介入を受けた場合は、これを拒否し、又は下請け又は再委託先業者をしてこれを拒否させるとともに、速やかにその事実を貴社に報告し、貴社の捜査機関への通報に協力することを表明、確約いたします。
- 7 私 [当社] は、これら各項のいずれかに反したと認められることが判明した場合及び、この表明・確約が虚偽の申告であることが判明した場合は、催告なしで、この取引が停止され又は解約されても一切異議を申し立てず、また賠償ないし補償を求めないとともに、これにより損害が生じた場合は、一切の私 [当社] の責任とすることを表明、確約いたします。

年 月 日

住所

氏名（署名）

生年月日

年 月 日生

入居申込事前説明書 兼 同意書

この度は、お申し込みをご検討いただきましてありがとうございます。

お申し込みの前に、次の事項をご確認ください。すべてご承諾いただいたうえで、入居申込書のご記入をお願いいたします。

① 入居申込書をすべて記入し弊社へ提出をお願いいたします。

保証会社にご加入いただくことが条件でのご契約になりますので、加入いただけない場合は契約することはできません。

② 入居審査にあたって、身分証明書、その他審査に必要な書類を提出していただきます。

③ 入居審査結果を弊社の担当者よりご連絡差し上げます。

保証会社・家主様の審査結果によっては理由を述べず、お断りさせていただく場合もございますので、ご理解くださいますようお願いいたします。

④ 案内や契約の日時等の調整にあたり弊社から連絡しても3日以上連絡がつかない場合、契約の意思が無いものと判断しキャンセル処理させていただきます。

⑤ 退去前の部屋を申し込みした場合、契約の最終意思決定後はキャンセルできません。

2週間以内には契約入居していただきます。

⑥ 契約時に仲介手数料として賃料の1ヶ月分と消費税の合計額をお支払いしていただきます。

⑦ 弊社取り扱い以外の住宅総合保険へご加入される場合には、保険証書の写しを提出していただきます。

⑧ ご契約の日程をご相談し決定していただきます。

水曜日・日曜・祝日は指定できません。

⑨ ご契約当日は、重要事項説明書及び契約書の読み合わせ後、署名捺印をしていただきます。

ご契約には、およそ1時間程度時間を要します。

本書類の内容を確認し、入居申込書の記入事項に相違なく、入居申し込みいたします。

年　月　日

住 所 _____

氏 名 _____ ㊞